



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอชูขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้าง/ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นพนักงานจ้าง (รายละเอียดตำแหน่งปรากฏตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้)

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/ (๗) ไม่เป็นผู้เคย...

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากราชการ การรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๑ สำหรับพระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพราหมณ์ ทางราชการไม่รับสมัครสอบแข่งขัน และไม่ให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑ โดยอนุโลม

๓.๑.๒ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่น ไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขันได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๓.๑.๓ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในภาคผนวก ๑ ท้ายประกาศฯ นี้ จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มายื่นด้วยในวันสมัคร

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเอกสารแนบท้าย (ผนวก ก)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบเพื่อทำการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภอชูขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐ ๔๕๕๒ ๖๐๕๓

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และรับรองสำเนาความถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือใบระเบียบแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
(๔) สำเนาบัตรประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
(๕) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน	จำนวน ๑ ฉบับ
(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
(๗) ใบแสดงความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	จำนวน ๑ ฉบับ
(๘) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส	จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เอกสารสำเนาทุกชนิด ให้ใช้กระดาษ A๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบในตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร และในวันสรรหา และการเลือกสรร

๗.๑ ให้ผู้สมัครสอบแต่งกายในวันรับสมัครสอบ และวันสอบแข่งขัน ดังนี้

สุภาพบุรุษ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ (ไม่สวมเสื้อยืดคอกกลม ชายเสื้อเข้าข้างในกางเกงสวมรองเท้าหุ้มส้น)

สุภาพสตรี แต่งกายด้วยชุดสุภาพ (ไม่สวมเสื้อยืดคอกกลม สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น)

๗.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

(๑) องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หรือทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา www.nicompatana.go.th

(๒) องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ/สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา รายละเอียดตามภาคผนวก ข ท้ายประกาศนี้

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยัดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา กำหนด ด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา กำหนด โดยหลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขันมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารภาค ผนวก ข แนบท้ายประกาศนี้

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการสอบคัดเลือก ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/๑๑. ประกาศรายชื่อ...

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา www.nicom Pattana.go.th

๑๒. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบแข่งขันได้ของคะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้สอบแข่งขันได้ของคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ในแต่ละตำแหน่ง ไร่ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีการสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดมา รายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้อายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี และถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นไว้ ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ ผู้ที่สอบแข่งขันได้ และได้ขึ้นบัญชีสอบแข่งขันได้ ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นไว้ ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

(๑) ผู้สอบได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้สอบได้ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นและได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้สอบได้ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๔) ผู้สอบได้ได้รับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ไปแล้ว ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ผู้สอบแข่งขันได้

๑๓. การบรรจุแต่งตั้ง

๑๓.๑ การบรรจุแต่งตั้งจะเรียกบรรจุแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ของบัญชี ตามประกาศผลการสอบฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

๑๓.๒ ถ้าผู้สอบได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใดๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๔. เงื่อนไขการจ้างและการให้พ้นจากตำแหน่ง

๑๔.๑ ผู้ผ่านการสอบแข่งขัน องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะเรียกให้มารายงานตัวทำสัญญาจ้าง และให้เริ่มปฏิบัติงานได้ หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจังหวัดศรีสะเกษ (ก.อบต.) หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา กำหนด โดยจะทำสัญญาจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่เกินคราวละ ๓ ปี

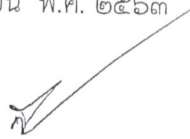
๑๔.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้มีค่าประกันซึ่งต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ตั้งแต่ระดับชำนาญงาน หรือระดับปฏิบัติการขึ้นไป เป็นผู้ค้ำประกันสัญญาจ้างด้วย

๑๔.๓ ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง จะพ้นจากการเป็นพนักงานจ้าง ได้แก่ หมุดสัญญาจ้าง หรือประพฤตินิติวินัยพนักงานจ้าง ถู้อปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักสมรรถนะ ความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อ หรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวเกี่ยวกับการแอบอ้างการทุจริต เพื่อให้การผ่านการเลือกสรรได้ โปรดแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสุกิจ แพงมาก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา

ผนวก ก

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้าง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

๑. ตำแหน่ง : ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร
ประเภทของพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างตามภารกิจ
สังกัด : สำนักงานปลัด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางด้านการเกษตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการเกษตรด้านต่างๆ เช่น การเพาะปลูก การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและการกำจัดศัตรูพืช การส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการเกษตรแก่เกษตรกร การควบคุมการนำเข้าและส่งออกของพืชและผลิตภัณฑ์จาก พืชและวัสดุการเกษตร ตลอดจนการช่วยเหลือนักวิชาการเกษตรในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับวิชาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการเกษตร ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยทำการศึกษาค้นคว้า วิจัย พัฒนา ทดลอง ทดสอบ วิเคราะห์ตรวจสอบ รับรอง ทางด้านวิชาการเกษตร เพื่อเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรและให้มีการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม

๑.๒ ผลิต และให้บริการ ด้านพืช ไร่ และปัจจัยการผลิต เพื่อให้ได้ผลผลิตตาม เป้าหมาย และมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๑.๓ ปฏิบัติการด้านวิชาการเกษตร เช่น การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย การพัฒนา ที่ดิน การส่งเสริมการเกษตร การจัดการไร่นา การใช้น้ำ เป็นต้น เพื่อสนับสนุนงานวิชาการ และ เผยแพร่ความรู้แก่เกษตรกรและบุคคลทั่วไป

๑.๔ ช่วยวางแผน ส่งเสริมการผลิต จัดทำโครงการสนับสนุนการผลิตของเกษตรกร และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่นการอนุรักษ์ฟื้นฟูการปลูกพืชประจำถิ่น การอนุรักษ์ธรรมชาติโดยลดการใช้สารเคมีในการเกษตร เพื่อเป็นการเพิ่มผลผลิตของเกษตรกรและอนุรักษ์ พันธุ์พืชหายาก

๑.๕ ช่วยตรวจและควบคุมการนำเข้า ส่งออก และการน ผ่าของพืช ผลผลิตจากพืช และวัสดุการเกษตรและช่วยตรวจสอบเพื่อออกใบอนุญาต และเพื่อควบคุมพืชและวัสดุการเกษตรให้เป็นไปตาม กฎหมาย

๑.๖ จัดเตรียม ตรวจสอบ ดูแลรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๗ ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ สานิต แนะนำ ส่งเสริม ฝึกอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร แก่เกษตรกร ยุวเกษตรกร หรือบุคคลทั่วไป เพื่อนำความรู้ไปปฏิบัติ

๒.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาการเกษตร เพื่อให้มีการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร เทคโนโลยีภูมิทัศน์หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร ธุรกิจและสหกรณ์เทคโนโลยีภูมิทัศน์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ที่	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน	เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นเงินเดือนละ (บาท)
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐
๒	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	๒,๐๐๐	๑๒,๘๔๐
๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๓ ปี (ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ กำหนด)

ผนวก ข
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร สังกัดสำนักงานปลัด แบ่งออกเป็น ๓ ภาค มี
คะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

โดยทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยข้อสอบ
ข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

(๑) ความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล

(๒) ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

(๓) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ที่เหมาะสมกับ

ความรู้ความสามารถ

(๔) ความสามารถในการใช้ภาษาไทย

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาค ข (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
โดยทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่และกฎหมาย ระเบียบ
และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยข้อสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จนถึงปัจจุบัน

(๓) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒

(๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(๕) พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

(๗) ความรู้เกี่ยวกับการเกษตร

(๘) ความรู้พื้นฐานด้านพืช พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(๙) ความรู้พื้นฐานด้านพืช ปัจจัยการผลิต การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

(๑๐) พระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

(๑๑) ความรู้เกี่ยวกับงานการเกษตรในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
โดยเกณฑ์ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) ประวัติส่วนตัว

(๒) ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ

(๓) การแต่งกาย การควบคุมอารมณ์ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา

(๔) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ

(๕) ทศนคติ แรงจูงใจ และความสามารถในการสื่อความหมาย

(๖) มนุษยสัมพันธ์และการแสดงออก

(๗) ความประพฤติและอุปนิสัย

ผนวก ค

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภوخุขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓

กำหนดการการสอบแข่งขัน

วัน/เวลา	กำหนดการ	สถานที่
๑๑ กันยายน ๒๕๖๓	ประกาศรับสมัครสอบ	ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หรือเว็บไซต์ www.nicompattana.go.th
๒๑ - ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓	รับสมัคร	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภوخุขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ
๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หรือเว็บไซต์ www.nicompattana.go.th
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	สอบข้อเขียน และ สอบสัมภาษณ์	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภوخุขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ
๒ ตุลาคม ๒๕๖๓	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก	ณ ป้ายประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา หรือเว็บไซต์ www.nicompattana.go.th
<p>วันสอบคัดเลือก วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร</p> <p>เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.</p> <p>เวลา ๑๐.๑๐ น. - ๑๑.๑๐ น.</p> <p>เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.</p>	<p>- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)</p> <p>- ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</p> <p>- ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์)</p>	ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา อำเภوخุขันธุ์ จังหวัดศรีสะเกษ